



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

2° CIRCOLO DIDATTICO "MONS. PETRONELLI"

Via Mons. Petronelli, 22 – 76125 TRANI

C.F. 83001990726 C.M. BAEE17300C - n. tel. 0883583677

mail baee17300c@istruzione.it; PEC baee17300c@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolapetronellitrani.edu.it

Trani, (fa fede la data del protocollo)

AI DOCENTI
AL D.S.G.A.
AL PERSONALE A.T.A.
AL SITO WEB

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ELETTORALE PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1999, n. 233, e successive modificazioni ed integrazioni, recante la riforma degli organi collegiali territoriali della scuola e, in particolare, l'articolo 2, 2 comma 9, e l'articolo 3, comma 1, che stabiliscono le modalità di elezione del Consiglio Superiore della Pubblica istruzione e la sua durata in carica;

VISTA l'O.M. n. 234 del 05 dicembre 2023 recante "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni";

VISTO l'art. 4 dell'O.M. 234/2023 che fissa per il 07 maggio 2024, dalle ore 08:00 alle ore 17:00 le elezioni per il rinnovo del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione;

VISTO l'art. 16 dell'O.M. 234/2023 che disciplina la costituzione e l'insediamento della Commissione elettorale presso la singola Istituzione scolastica;

PRESO ATTO delle disponibilità dei componenti;

NOMINA

La Commissione Elettorale d'Istituto, ai sensi dell'art. 16 dell'O.M. 234/2023, per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione:

1. Dirigente Scolastico: Giuseppina TOTA - componente di diritto;
2. Componente Docente: Maria Rosaria PACIELLO;
3. Componente Docente: Maria Rosa FAVUZZI;
4. Componente ATA: Laura MINERVINI
5. Componente ATA: Ornella LABARTINO

La Commissione Elettorale di Istituto si insedia il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione e di questa operazione viene redatto apposito Verbale {Art. 16 dell'O.M. 234/2023).

La Commissione Elettorale d'Istituto procede, ai sensi dell'art. 20 dell'O.M. 234/2023, ai seguenti adempimenti:

1. scelta del proprio Presidente e nomina del Segretario;
2. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
3. formazione degli elenchi degli elettori;
4. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
5. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
6. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
7. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
8. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
9. nomina dei presidenti di seggio;
10. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
11. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
12. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
13. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
14. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Si trasmette, in allegato, il cronoprogramma relativo alla TEMPISTICA E agli ADEMPIMENTI previsti e da osservare scrupolosamente.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppina TOTA